

[次頁の注意書きをお読みのうえ、ご記入ください]

株式会社宮城テレビ放送 殿

開示請求書

年 月 日

| |
|-----------|
| 氏名 |
| 住所 TEL |

本人確認書類(下記書類から2種類を選び、コピーを添付してください)

- ・運転免許証
- ・健康保険証
- ・住民基本台帳カード
- ・パスポート
- ・外国人登録証明書
- ・年金手帳
- ・その他()

| |
|-----------|
| 氏名(代理人) |
| 住所 TEL |

代理人の本人確認書類(下記書類から2種類を選び、コピーを添付してください)

- ・運転免許証
- ・健康保険証
- ・住民基本台帳カード
- ・パスポート
- ・外国人登録証明書
- ・年金手帳
- ・その他()

※ 代理の方が手続きをする場合は、上記の本人確認書類に加え、代理であることを示す書類（未成年者または成年被後見人の場合、代理人を証明する書類。それ以外は、本人からの委任状）を添付してください。

1、 開示請求する保有個人データの名称等（時期・番組名などできるだけ具体的に）

| |
|--|
| |
|--|

2、 開示請求手数料（1件につき500円）

| | |
|-----|---|
| 手数料 | 円 |
|-----|---|

※金額分の切手を同封下さい。

以下の欄は記入しないでください。

| 請求日 | 開示日 | 担当 | 本人確認書類 | 備考 |
|-----|-----|----|--------|----|
| | | | | |